

# 共青团广东科技学院委员会文件

广科院团发〔2021〕17号

## 关于印发《广东科技学院学生干部管理办法 (2021年修订)》的通知

校属各部门:

根据共青团中央、教育部、全国学联《关于推动高校学生会(研究生会)深化改革的若干意见》的文件精神,学校团委对《广东科技学院学生干部管理办法》进行了修订,现将《广东科技学院学生干部管理办法(2021年修订)》印发给你们,请结合工作实际,认真贯彻执行。



# 广东科技学院学生干部管理办法

(2021年修订)

## 第一章 总 则

**第一条** 为更好地发挥学生干部的作用，督促学生干部正确行使职权，履行义务，接受学校管理和师生监督，树立学生干部的良好形象，特制定本办法。

**第二条** 学生干部是学校联系广大同学的纽带和桥梁，必须在学校各级党组织的领导和团组织的指导下开展工作。

**第三条** 各级党组织、团组织应该重视学生干部队伍的建设，完善学生干部管理，提高学生干部素质。

**第四条** 学生干部要热心为同学们服务，关心和维护广大同学的利益，不允许任何学生干部脱离群众。

**第五条** 学生干部是学生中的先进分子和骨干，必须在各方面成为学生群众的表率。

## 第二章 学生干部的权利和义务

**第六条** 学生干部享有下列权利：

(一) 代表学生参与学校教学、管理和服务工作，加强与学



校有关部门的沟通；

（二）向学校各级党政组织反映学生的诉求、建议和意见，并获得答复；

（三）组织学生开展自我管理、自我教育、自我服务活动；

（四）参加各类学生干部培训；

（五）法律、法规规定的其他权利。

**第七条** 学生干部应当履行下列义务：

（一）自觉维护学校的稳定 and 改革与发展大局，模范遵守法律法规和校纪校规。在思想、学习、工作、生活等各方面以身作则，发挥模范表率作用；

（二）及时传达贯彻党团组织的决定和要求；

（三）及时向学校各级党政组织反映学生的思想动态、诉求、建议和意见；

（四）认真履行职务职责，高质量、高水平地开展工作。

### **第三章 学生干部及主要干部**

**第八条** 学生干部指：

（一）共青团干部：校团委、学院团总支、团支委；

（二）学生会干部：校、院学生会干部；

（三）班级干部：班委；

(四) 经校团委批准的学生社团负责人;

(五) 各级党组织指导的学生党员服务机构负责人。

### **第九条 主要学生干部指:**

主要学生干部是指校、院共青团、学生会负责人; 班级团支部书记、班长; 经校团委批准的学生社团负责人; 各级党组织指导的学生党员服务机构负责人。

## **第四章 学生干部的产生**

### **第十条 学生干部的产生原则:**

(一) 学生干部的选拔必须按民主集中制的原则在公开、公平的前提下, 采取推荐、自荐等不同形式, 产生候选人, 通过民主选举产生;

(二) 在特殊情况下, 学生干部也可由组织指定、任命或招聘等形式产生。

### **第十一条 学生干部产生办法:**

(一) 班级干部: 班委干部按第十条原则产生, 报学院党、团组织备案; 团支委干部由班级团员选举产生, 辅导员(班主任)指导分工后报学院党、团组织审定备案; 各班级干部由学院团组织报学校团委备案;

(二) 学院团总支、学生会干部: 原则上由学院团代会、学



代会选举产生；特殊情况下由该学院各班级团支部推荐或班级干部自荐，学院团总支组织候选人选举后确定，报学院党组织、校团委备案；

（三）校团委、学生会干部：原则上由校团委、学代会选举产生，特殊情况下由各学院团总支推荐，校团委负责组织选举产生，报学校党委备案；

（四）经校团委批准的学生社团负责人：由各学生社团选举产生，校团委指定专门学生组织监督，报校团委审批备案；

（五）学生党支部的学生主要负责人：由各党组织任命，报校团委和校党委备案；

（六）学生会主席团由学生代表大会选举产生。校级学生会主席团候选人由学院团总支推荐，学院党组织同意，并经校团委会同学生处审查后报学校党委和上级团组织确定；学院学生会主席团候选人由班级团支部推荐，经学院团总支同意，由学院党组织确定，并报校团委备案。

## 第五章 学生干部的岗位与职数

### 第十二条 班级学生干部岗位职数：

（一）班委干部：班长 1 名，副班长 1-2 名，学习委员 1 名，文体委员 1 名，生活委员 1 名，心理委员 1 名；

(二) 团支委干部：团支部书记 1 名，组织委员 1 名，宣传委员 1 名，权益委员 1 名，班级实施班团一体化，团支委可兼任班委。

### **第十三条** 学院团总支、学生会干部岗位职数：

(一) 学生会干部：主席团成员不超过 3 名，其中设执行主席 1 名；工作部门 6 个，各部门负责人按照不超过 1 正 2 副人数配备，各部门工作人员不超过 6 人；

(二) 团总支干部：学生副书记 1 名，各部门负责人按照不超过 1 正 2 副人数配备，原则上总工作人员不超过服务联系对象总人数的 2%。

### **第十四条** 校团委、学生会干部岗位职数：

(一) 校团委干部：学生副书记 2 名，各部门负责人按照不超过 1 正 2 副人数配备，原则上总工作人员不超过服务联系对象总人数的 2%；

(二) 校学生会干部：主席团成员不超过 5 人，其中设执行主席 1 名，工作部门 6 个，各部门负责人按照不超过 1 正 2 副人数配备，各部门工作人员不超过 6 人。

### **第十五条** 经校团委批准的学生社团主要负责人岗位职数：

学生社团主要负责人：各学生社团负责人按照不超过 1 正 2 副人数配备。

### **第十六条** 各级党组织指导的学生党员服务机构负责人：1



名。

## 第六章 学生干部的任职

**第十七条** 学生干部实行任期制，原则上每届任期为一年，可连选连任，各学生组织主要学生干部连续担任同一职务不得超过两届。新任职学生干部试用期为一个月。

**第十八条** 学生干部任职基本条件和任职资格：

（一）基本条件：

1. 思想品德好，政治觉悟高

具有良好的道德修养，品行端正，作风正派，纪律性强，有较强的责任心和奉献精神；自觉遵守国家法律法规和学校的各项规章制度；理想信念坚定，热爱和拥护中国共产党，具有强烈的爱国意识、爱国情感，积极弘扬和践行社会主义核心价值观。

2. 学习刻苦，成绩优良

具有认真、进取、勤奋的学习态度，学有余力、学业优良。

3. 团结互助，求真务实

具有团结协作精神，善于团结不同类型的同学，朝气蓬勃又脚踏实地，求真务实而勇于创新。

4. 综合素质高，起模范作用

实践工作能力和组织管理能力较强，能够胜任本职工作，在

各方面都能以身作则，发挥模范带头作用，在同学中有良好口碑和较高威望。

**（二）任职资格：**

1. 具有我校全日制学籍的在校学生；
2. 共产党员或共青团员；
3. 在“i 志愿”系统注册为志愿者；
4. 近一学年无课业不及格和处分记录，负面清单无记录，学习成绩排名班级前 50%。

**第十九条** 班级学生干部必须具备第十八条条件。

**第二十条** 学院学生干部必须具备以下条件：

- （一）具备第十八条条件；
- （二）正副主要负责人，原则上应具有在校、院各级学生组织 1 年以上工作经历；
- （三）近一学年志愿服务时长不低于 30 小时。

**第二十一条** 校级学生干部必须具备以下条件：

- （一）具备第十八条条件；
- （二）正副主要负责人，原则上应具有在校、院各级学生组织 1 年以上工作经历；
- （三）近一学年志愿服务时长不低于 40 小时。

**第二十二条** 经校团委批准的学生社团主要负责人必须具备以下条件：



- (一) 具备第十八条条件;
- (二) 原则上应具有在校、院、班、学生社团各级学生组织1年以上工作经历;
- (三) 在科研学术、创新创业、文体活动等领域有卓越成绩者, 其他条件可适当放宽。

## 第七章 学生干部的辞退

**第二十三条** 学生干部有下列情形之一者, 必须自动辞职:

- (一) 违反国家法律法规, 受到法律法规制裁的;
- (二) 违反学校相关管理制度, 受到学校纪律处分的;
- (三) 经民主评议, 在学生中威信较低, 不能起表率作用或评议会评定为“不合格”者;
- (四) 由于工作严重失误、失职造成重大损失或者恶劣影响, 不宜再担任现职的;
- (五) 学生干部成绩明显下降, 一学期有1门以上(含1门)课程补考。

**第二十四条** 辞退程序:

- (一) 免职程序如下:
  1. 所在学生组织召开考核评议会, 对该学生干部的情况进行充分讨论; 形成免职决议后, 报上级组织批准;

2. 上级组织作出批复后,由所在组织通报免职结果,存档(校团委组织部、本组织)备案。

(二)任期未满提出辞职的,辞职程序如下:

1. 学生干部提出申请,交所在学生组织;
2. 学生组织接到学生干部辞职报告后,召开负责人会议讨论,提出意见,并报上级组织批准审核;
3. 上级组织批复后,申请人方可交接离任;未经批复,申请人不得擅自离岗。

## 第八章 学生干部的管理和考核

**第二十五条** 各级学生干部在党委统一领导、校团委具体指导和参与下,由各级团学组织负责组织评议会,主席团成员和部门负责人每学期向评议会述职,考核评议结果报校团委备案,由校团委通报相关党团组织。

**第二十六条** 学生干部的考核工作每学期进行一次,在每个学期末集中开展。学生干部统一填写《广东科技学院学生干部述职考核登记表》,记入本人档案。

**第二十七条** 校团委负责学生干部的考核,学生干部考核由学生干部、主席团、校团委三级考核评价的方式构成。

**第二十八条** 根据工作表现和工作实效,对学生干部进行考



核总分 100 分，由学生干部自评（25%）、主席团评价（25%）和校团委评价（50%）组成。学生干部自评主要从政治态度、道德品行、学习情况、工作成效、纪律作风等方面进行综合评价，主席团评价和校团委评价主要从德、能、勤、绩、廉五个方面综合评价。

**第二十九条** 学生干部考核等级分优秀、合格、不合格，其中 85 分以上为优秀（包括 85），60~84 分为合格，60 分以下为不合格。考核结果为优秀者，可参加学校各类评优评先、推优或上级校团委、学联各类表彰的评选，并作为五育并举正面清单佐证材料，对应加 2 分。考核结果为不合者，予以辞退。

## 第九章 附 则

**第三十条** 本办法由学校团委负责解释。

**第三十一条** 本办法自发布之日起施行。

附件 1 广东科技学院学生干部考核登记表

附件 2 广东科技学院学生干部考核评议表

# 广东科技学院学生干部考核登记表

部门				姓名	
性别		学院		政治面貌	
民族		职务		任职时间	
工作总结	<div> <div></div> <div>签字: 年 月 日</div> </div>				
主席团评定意见	<div> <div></div> <div>签字: 年 月 日</div> </div>				
团委(团总支)评定意见	<div> <div></div> <div>签章: 年 月 日</div> </div>				
备注					



## 附件 2

## 广东科技学院学生干部考核评议表

评议时间: 年 月 日

评议人:

	项目	评议标准	职位胜任度	
			100 分	评分
述 职 评 议 指 标	德	讲党性，重品行，作表率	20	
		顾全大局，乐于奉献		
		光明正大，言行一致		
		诚实守信，履行承诺		
		尽职尽责，敢于担当		
		互帮互助，关系融洽		
	能	统筹协调能力	25	
		团队协作能力		
		学以致用能力		
		工作执行能力		
		工作创新能力		
	勤	工作积极主动、态度热情	25	
		及时、有效地带领部门按时、按质完成工作		
		严格按照有关程序办事		
		及时、主动向老师汇报和反馈工作		
		不推诿、不扯皮、不敷衍塞责		
		合作意识强，能倾听有建设性的建议和批评		
		积极树立良好的学生干部形象		
	绩	办事效率高，无重大失误	20	
		工作实效强，服务质量高，同学满意度高		
攻坚克难，措施得当，确保工作顺利完成				
廉	遵纪守法，严格要求自己，无违法违纪现象	10		
	注重自身修养，克己奉公，廉洁自律			
	积极参加公益活动，自觉抵制不健康行为			
总评	优秀（85-100）	合格（60-84）	不合格（60 分以下）	